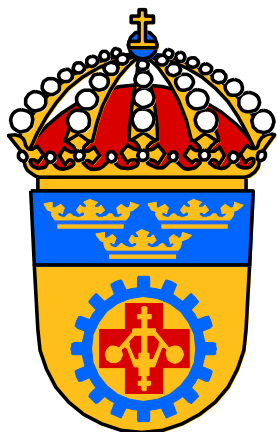




# Alla vill och kan skapa en bra arbetsmiljö



Barnverket 2014-03-14



# ARBETSMILJÖ VERKET

**Adam Jansson,**  
**arbetsmiljöinspektör**  
**enheten för region öst**  
[arbetsmiljoverket@av.se](mailto:arbetsmiljoverket@av.se)

Nu när du oss på:

**010-730 90 00**  
[arbetsmiljoverket@av.se](mailto:arbetsmiljoverket@av.se)

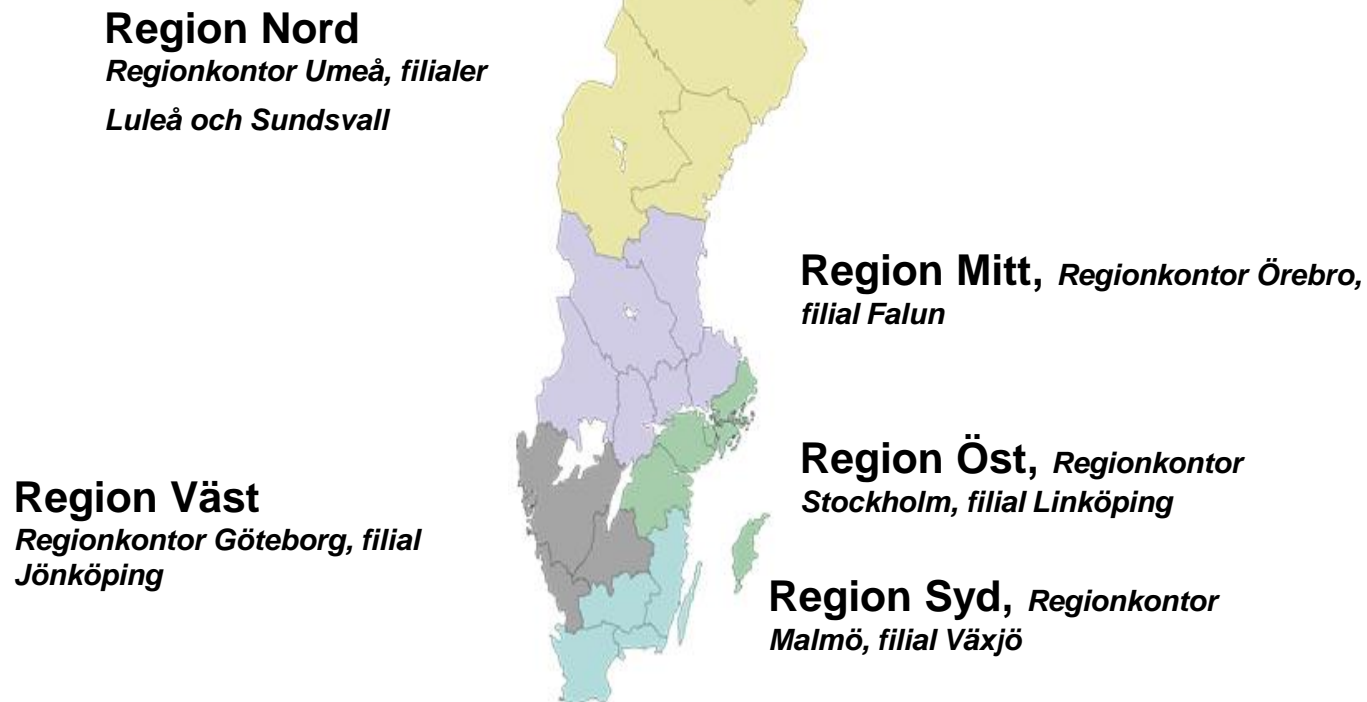
Hela Arbetsmiljöverket  
– från norr till söder

[www.av.se](http://www.av.se)



# Inspektionsorganisation fr o m 1/1 2014

## Fem regioner:

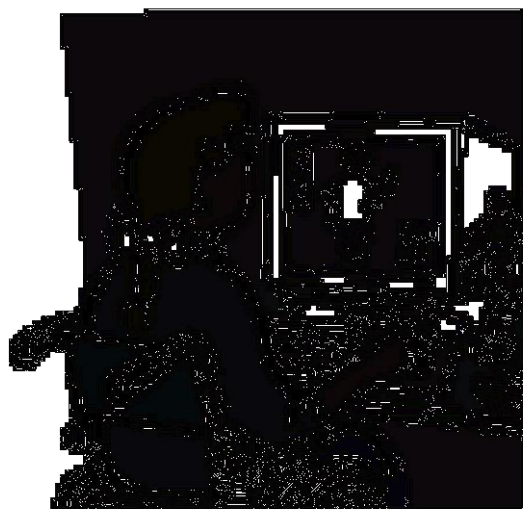


# Nationella tillsynsprojekt 2014

- Unga i arbetslivet
- Byggbranschen
- Kvinnors arbetsmiljö
- Skolan
- Utländska arbetstagare
- Funktionshindrade arbetstagare
- Bergarbete
- Marknadskontroll (maskinsäkerhet)

# Prioriterade arbetsmiljöfaktorer 2014

- Belastningsergonomi
- Psykosocial arbetsmiljö
- Funktionshinder
- Arbetsplatsolyckor
- Utländska arbetstagare
- Sanktionsavgifter





# Arbetsmiljöverkets uppdrag utgår från:

## Arbetsmiljölagen (AML)

- **ramlag** som fastställer grundläggande regler för arbetsmiljön

## Arbetsmiljöförordningen

- ger Arbetsmiljöverket rätt att ge ut

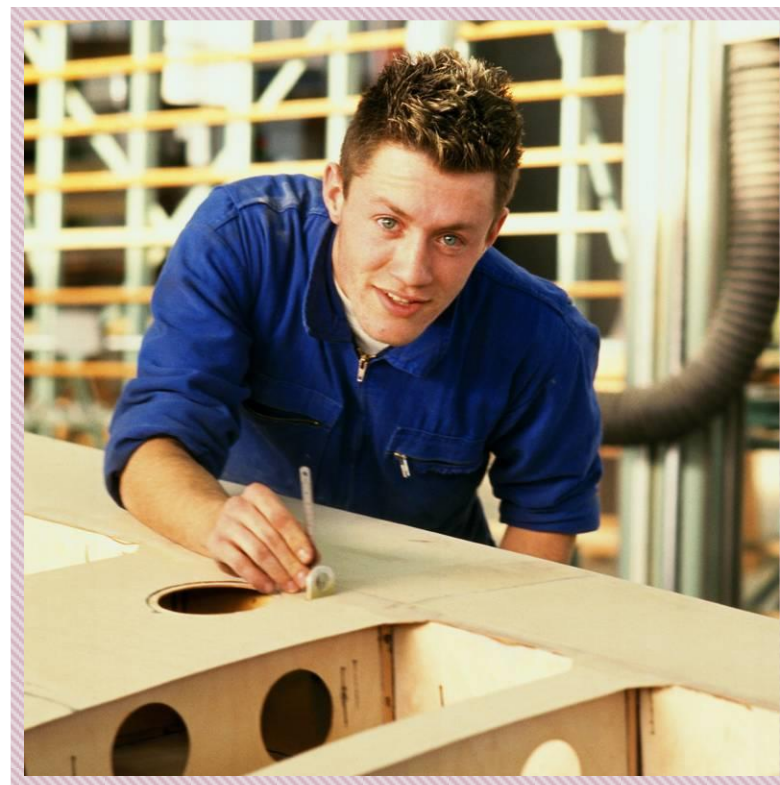
- **föreskrifter**

som förtydligar lagen

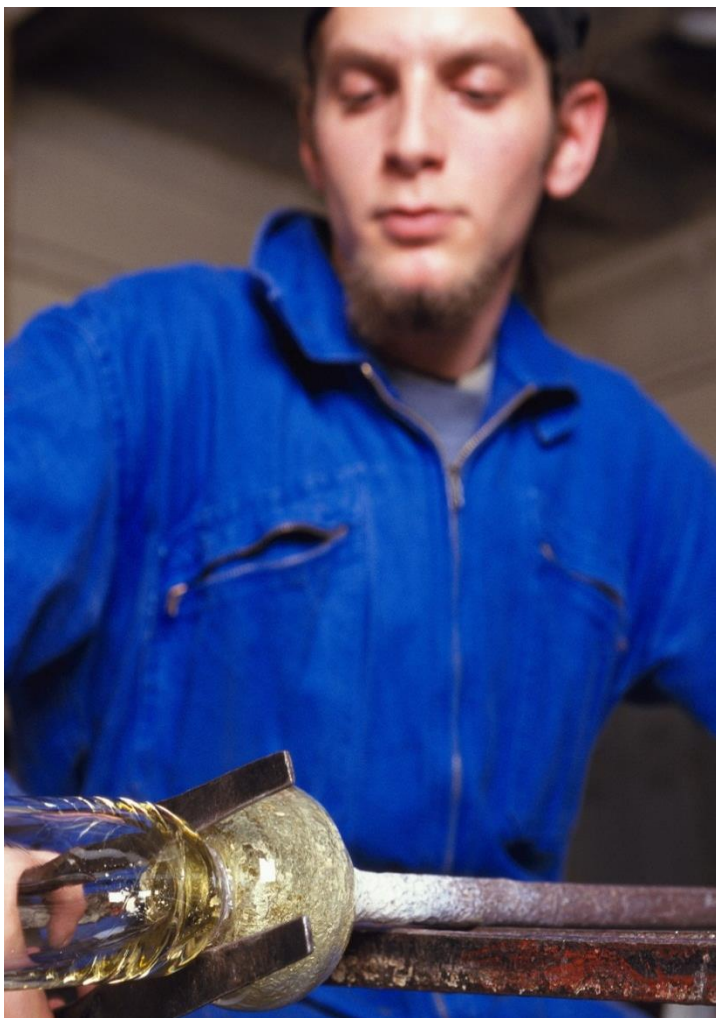


# Vårt uppdrag

- **Bevaka** att arbetsmiljön uppfyller de krav som finns i arbetsmiljölagen
- **Verka för** att alla ska ha en bra och utvecklande arbetsmiljö
- Arbetsmiljöverket ska **inspektera**, **informera** och **kommunicera**



# Arbetsmiljölagen (AML) gäller:



Personer med anställning/  
anställningsförhållande

**Elever** (fr o m förskoleklass) och  
studerande i skola/utbildning

AML omfattar cirka 5 miljoner  
människor i landet



# Arbetsmiljöansvaret

Arbetsgivaren (juridisk person) har **huvudansvaret** för arbetsmiljön

Arbetsgivaren är skyldig att se till att arbetet kan utföras **utan risk** för ohälsa eller olycksfall

**Även andra** än arbetsgivaren har ansvar, till exempel leverantörer, projektörer, arbetstagare och **fastighetsupplåtare** (hyresvärd, förvaltare)



# Vem gör vad?

**Arbetsgivaren (huvudmannen)** har **arbetsmiljöansvar**



**Skyddsombud** **företräder** arbetstagarna i arbetsmiljö- och skyddsfrågor



**Arbetsmiljöverket** – **regler, information, tillsyn**



# Arbetsmiljöverkets skolprojekt 2013 - 2016

- Inspektioner på 30 procent av landets skolor (kommunala och fristående)
- Kommunikation – information och stödmaterial på webben
- Kunskapsöversikter [www.av.se](http://www.av.se)
- Samverkan med Skolinspektionen
- Tydlig avgränsning mot andra myndigheter
- AV vill bidra till ett **bättre systematiskt arbetsmiljöarbete**
- ”Det ska vara lätt att göra rätt!”

# Inspektioner i skolor

1. Inspektion hos skolhuvudmannens ledning och styrelse – *systematiskt arbetsmiljöarbete*
2. Inspektion i ett urval av huvudmannens skolor
  - *Systematiskt arbetsmiljöarbete*
  - *Psykosocial arbetsmiljö*
  - *Våld och hot*
  - *Lokaler*
  - *Andra arbetsmiljöfrågor med risker för ohälsa eller olycksfall*
3. Uppföljande inspektion hos ledning och styrelse
4. Uppföljande inspektioner på utvalda skolor





# Systematiskt arbetsmiljöarbete

Interaktiv utbildning på [www.av.se](http://www.av.se)

- Undersök
- Bedöm risker
- Dokumentera riskerna
- Åtgärda riskerna
- Skriv en handlingsplan
- Kontrollera åtgärderna



# Riskbedömning (arbetsgivarens *ansvar*)

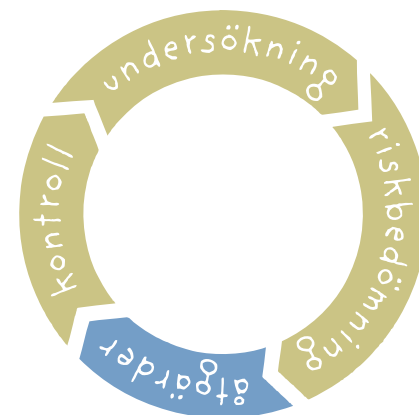
- **Bedöm** vilka risker som kan leda till ohälsa eller olycksfall
- **Sammanställ** riskerna och bedöm om de är allvarliga eller inte
- **Skriv** ner riskerna och ange vilka som är allvarliga
- Riskbedömningar ska **alltid dokumenteras skriftligt**
- Riskbedömningens **syfte**: ta fram ett underlag för **förebyggande åtgärder** – i klartext: ”få bort risken i arbetsmiljön” och därmed undvika ohälsa eller olycksfall





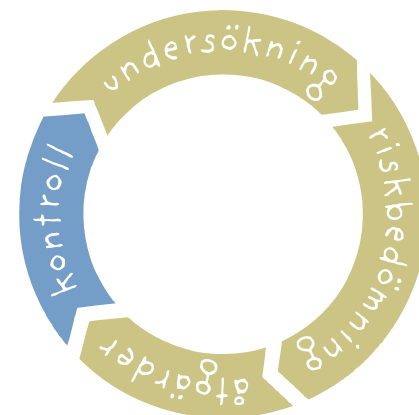
# Åtgärder (arbetsgivarens *ansvar*)

- **Förebygg** orsaken till risken
- Ge arbetstagare och elever instruktioner, stöd och handledning eller personlig skyddsutrustning
- Bestäm **vem** som ska kontrollera de åtgärder som genomförts
- Gör en **skriftlig handlingsplan** för det som inte genomförs genast



# Kontrollera (arbetsgivarens *ansvar*)

- Ledde åtgärderna till önskvärt resultat?
- Behöver åtgärderna kompletteras med ytterligare insatser?





# Dokumentation

-alltid skriftlig dokumentation för:

***Riskbedömningar***

***Handlingsplaner***

***Instruktioner*** – om det finns *allvarliga* risker



# Informationsmaterial

[www.av.se](http://www.av.se)

[www.av.se/teman/skola](http://www.av.se/teman/skola)

[www.av.se/sam/sjolvskattning](http://www.av.se/sam/sjolvskattning)

[www.av.se/teman/buller/app](http://www.av.se/teman/buller/app)

[www.av.se/teman/ljusappen/belysning](http://www.av.se/teman/ljusappen/belysning)

## Broschyrer och handböcker

Beställ från Arbetsmiljöverkets  
publikationsservice 08-730 97 00

[www.prevent.se](http://www.prevent.se)

[www.arbetsmiljoupplysningen.se](http://www.arbetsmiljoupplysningen.se)

The screenshot shows the homepage of Arbetsmiljöverket. At the top, there is a navigation bar with links for 'Anpassa', 'Om webbplatsen', 'Lättläst', and 'Webbkarta'. A search bar is on the right. The main content area is divided into several sections:

- Välkommen till Arbetsmiljöverket:** A large banner featuring a smiling woman and text about the organization's mission to ensure safe and sound working conditions.
- Nyheter:** A list of recent news items with dates and titles, such as 'Besök vår temasida om bra arbetsmiljö i detaljhandeln' and 'Arbetsmiljöverket föreslår förändringar i arbetstidslagen'.
- Webbfrågan:** A section titled 'Arbetsmiljöverkets vision: "Alla vill och kan skapa en bra arbetsmiljö."' with a poll asking 'Hur ser det ut för dig?' and options like 'Vill inte, kan inte'.
- Aktuella publikationer:** A grid of book covers with titles like 'Minderåriga', 'Arbete med djur', 'Arbetsmiljölagen med kommentarer', and 'Riskbedömning inför ändringar i verksamheten'.
- Other sections:** 'Aktuellt', 'Lag och rätt', 'Inspektion', 'Om oss', 'Publikationer', 'Statistik', 'Pressrum', 'Temat', 'Frågor och svar', 'Skyddsombud', 'Blanketter', 'Checklistor', 'Diarieförda ärenden', 'Arkiv', 'Länkar', and 'In English'.